

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2025-12**Tupakkalain 44.1 §:n mukainen tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden myyntilupapäätös**

Toimija	Pewal Oy Vehkalahdentie 23 A 19210 Lusi
Talouden toimijan koodi	- - -
Y-tunnus	3512550-8
Toimipaikka	Pikkuhovi Vanha Lahdentie 1 18100 Heinola
Toimintayksikön koodi	- - -
Lupanumero	VL000441

Päätösperuste

Hakemuksen vireilletulo 27.2.2025, Dnro HOLDno-2025-12, nro 2

Hakija on toimittanut vähittäismyyntilupahakemuksen, jossa on selvitys myynnin valvontajärjestelyistä, myyntipaikassa sijaitsevien myyntipisteiden lukumäärästä ja sijainnista sekä tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden sijoittelusta myyntipisteessä. Hakija on ilmoittanut lupahakemuksessa myyvänsä tupakkatuotteita ja nikotiininesteitä. Lisäksi hakija on toimittanut hakemuksen liitteenä tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden myynnin omavalvontasuunnitelman. Ilmoitettu toiminnan aloitusajankohta on heti luvan myöntämisen jälkeen, toimipaikan elintarviketoiminnan alkaessa 1.3.2025.

Valmistelija terveydensuojeluinsinööri Tuija Myllymäki, tarkastus Vati
tapahtumatunnus 1853715.

Hakija on toimittanut hakemuksen liitteenä tupakan myynnin omavalvontasuunnitelman, versio 27.2.2025.

Vähittäismyyntipaikassa on yksi (1) myyntipiste kassan yhteydessä.

Tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden vähittäismyynti on järjestetty siten, että se täyttää tupakkalain (549/2016) 45 §:n vähittäismyyntiluvan myöntämisen edellytykset eikä estettä luvan myöntämiselle ole.

Vähittäismyyntipisteiden lukumäärä ja myynnissä olevat tuoteryhmät (tupakkatuotteet ja nikotiininesteet) vaikuttavat vuosittaisen valvontamaksun määrään.

Vuosittainen valvontamaksu määräytyy kulloinkin voimassa olevan ympäristöterveydenhuollon maksutaksan mukaisesti.

Vuosittaisen valvontamaksun periminen lopetetaan, kun lupanhaltija on ilmoittanut luvan myöntäjälle tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden vähittäismyynnin lopettamisesta. Perittyjä valvontamaksuja ei kuitenkaan palauteta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Tupakkalain 90 §:n mukaan kunta perii tupakkatuotteiden vähittäismyyntilupaa koskevan myyntilupahakemuksen käsittelystä hyväksymänsä taksan mukaisen maksun.

Hakemuksen käsittelystä perittävä maksu kattaa viranomaistyöajan. Maksu muodostuu hakemusasiakirjoihin perehtymisestä, kohteen sekä sen tietojen tarkastamisesta sekä tarkastuskertomuksen laatimisesta. Maksuun sisältyy myös viranhaltijapäätöksen ja myyntilupatodistuksen laatiminen, siihen liittyvä toimistotyö sekä päätöstietojen kirjaaminen valtakunnalliseen myyntiluparekisteriin.

Tupakkalain 91 §:n mukaan kunta perii vuosittain hyväksymänsä taksan mukaisen myyntipistekohtaisen valvontamaksun. Maksu peritään 1. päivänä tammikuuta voimassa olevasta vähittäismyyntiluvasta ja tukkumyynti-ilmoituksen perusteella harjoitettavasta toiminnasta. Valvontamaksu koskee myös luvan myöntämisvuotta. Jos toimija on ilmoittanut sekä tupakkatuotteiden että nikotiininesteiden vähittäis- tai tukkumyynnistä, valvontamaksu peritään maksutaksan mukaisesti kaksinkertaisena.

Vuosittainen valvontamaksu kattaa kaiken kohteen tupakka- ja nikotiininesteiden vähittäismyynnin valvonnan sekä siihen liittyvien asiakirjojen sekä kohdetietojen hallinnointiin käytettävän viranomais- sekä toimisto työajan.

Maksut perustuvat Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan 11.12.2024 hyväksymään ympäristöterveydenhuollon maksutaksaan 1.1.2025, 1 §, 7 §, 12 § ja liite 1.

Kuuleminen

Päätöksessä ei anneta määräyksiä, joiden johdosta luvanhakijaa olisi kuultava.

Päätöksen perusteena olevat asiakirjat

Tupakkalain (549/2016) 44 §:ssä tarkoitettu vähittäismyyntilupahakemus sekä sosiaali- ja terveysministeriön tupakkatuotteiden ja vastaavien tuotteiden vähittäismyynnistä antamassa asetuksessa (593/2016) tarkoitettu omavalvontasuunnitelma, vireille 27.2.2025.

Tarkastuskertomus Vati tapahtumatunnuksella 1853715.

Toimijalle tiedoksi

Luvanhakijan on ilmoitettava vähittäismyyntiluvan myöntäjälle lupahakemuksessa ilmoitettujen tietojen muutoksesta ja vähittäismyynnin lopettamisesta.

Lisätietojen antaja

Johtava terveydensuojeluinsinööri Mika Rouhiainen
p. 044 480 1166, mika.rouhiainen@hollola.fi

Päätöksen peruste

Tupakkalaki (549/2016) 44 §, 45 §, 46 §, 54 §, 90 §, 91 §, 126 §.

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus tupakkatuotteiden ja vastaavien tuotteiden vähittäismyynnistä (593/2016) 4 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden ympäristöterveydenhuollon maksutaksa 1.1.2025, 1 §, 7 §, 12 § ja liite 1.

Hollolan kunnan hallintosääntö 1.2.2025, valtuusto 9.12.2024, § 76.

Päätös

Myönnän hakijalle, Pewal Oy luvan tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden vähittäismyyntiin 27.2.2025 vireille tulleen hakemuksen mukaisena.

Tupakkatuotteiden vähittäismyyntipaikka on Pikkuhovi, Vanha Lahdentie 1, 18100 Heinola.

Lupamaksu on 304 euroa.

Tämä päätös on voimassa toistaiseksi.

Tiedoksi

Asianosainen: petri.wallin@huoltoasemat.teboil.fi

Tiedoksi: Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valviran tupakkarekisteri

Allekirjoitus

Johtava terveydensuojeluinsinööri Mika Rouhiainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 10.3.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 3

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianomaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210

Kirjaamon aukioloaika: maanantai-perjantai klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulakiin linkki <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 66, 15871 HOLLOLA

Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, Hollola

Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00